

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету
Березанської міської ради
12.01.2024 № 06

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членам їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України

1. Загальні положення

1.1 Цей Порядок визначає умови та механізм надання матеріальної допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членам їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України в рамках „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2021 – 2024 роки“ (далі - матеріальна допомога).

1.2 Матеріальна допомога надається особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які зареєстровані або проживають на території Березанської міської територіальної громади.

1.3 Матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на поточний рік в рамках „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2021 – 2024 роки“.

1.4 Матеріальна допомога виплачується управлінням соціального захисту населення та праці Березанської міської ради на підставі рішення виконавчого комітету Березанської міської ради.

1.5 Громадянин може звернутись щодо надання матеріальної допомоги лише по одній з місцевих програм: або по „Цільовій програмі соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2021 – 2024 роки“, або по Програмі „Турбота“ на 2021-2024 роки.

2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1 Підставою для надання матеріальної допомоги є заява, подана

громадянином особисто на ім'я Березанського міського голови до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Березанської міської ради, яка в установленому порядку з пакетом документів передається до управління соціального захисту населення та праці Березанської міської ради (далі - Управління).

2.2 Заяви громадян розглядаються комісією із розгляду заяв щодо надання матеріальної допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членам їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України (далі - Комісія) з 10 січня поточного року до 20 грудня поточного року.

2.3 До заяви додаються:

копії сторінок паспорта заявника у формі книжечки (1, 2 сторінки та сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання заявника) або копія паспорта заявника у формі пластикової картки типу 10-1 (лицьового та зворотного боку), разом із копією витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання заявника;

копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті. Такі особи подають копію сторінки паспорта, де є ця відмітка, чи інший підтверджуючий документ);

копія однієї із довідок: про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

копія постанови відповідної військово-лікарської комісії щодо встановлення причинного зв'язку поранення (контузії, травми або каліцтва), захворювання;

копія довідки медико-соціальної експертної комісії про встановлення групи інвалідності із зазначенням причинного зв'язку інвалідності;

довідка від сімейного лікаря про необхідність у лікуванні;

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (якщо заявник є внутрішньо переміщеною особою);

копія посвідчення „Учасник бойових дій“, „Член сім'ї загиблого“, „Член сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці“;

копія свідоцтва про смерть;

копії документів, що підтверджують родинні зв'язки (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження);

довідка медичного закладу із зазначенням діагнозу, що підтверджує необхідність придбання дороговартісних лікарських препаратів та засобів, які не входять до Національного переліку, для лікування травми або захворювання, які отримані або загострилися у зв'язку з участю в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил, заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

фінансовий документ, що підтверджує придбання дороговартісних лікарських препаратів та засобів, які не входять до Національного переліку, під час перебування на стаціонарному лікуванні учасника бойових дій (рахунок-фактура, акт виконаних робіт, касові чеки на лікарські засоби та вироби медичного призначення за період перебування на стаціонарному лікуванні);

оригінал акту обстеження матеріально-побутових умов сім'ї, складеного уповноваженими особами Березанської міської ради (при отриманні допомоги на вирішення соціально - побутових проблем);

довідка з банку з реквізитами рахунку для переказу коштів.

2.4 Підставою для відмови в наданні грошової допомоги є:

невідповідність поданих документів або неповне подання документів, передбачених у цьому Порядку;

подані документи не підтверджують необхідність надання грошової допомоги;

подання особою завідомо неправдивих відомостей для призначення і виплати грошової допомоги;

громадянин вже отримав матеріальну допомогу по Програмі „Турбота“ на 2021-2024 роки у поточному році;

відсутність коштів у місцевому бюджеті на фінансування „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2021 – 2024 роки“;

повторне звернення особи протягом року щодо отримання матеріальної допомоги;

загибель (смерть), отримане поранення (контузія, травма або каліцтво) чи інвалідність є наслідком:

вчинення заявником злочину або адміністративного правопорушення;

вчинення ним дій у стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння;

навмисного спричинення собі тілесного ушкодження чи іншої шкоди своєму здоров'ю або самогубства (крім випадку доведення особи до самогубства, встановленого судом).

3. Повноваження Комісії

3.1 До повноважень Комісії належить:

перевірка наявності у особи статусу особи, яка захищала та захищає незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

перевірка складу сім'ї заявника;

прийняття рішення про надання або відмову в наданні допомоги (в т.ч. грошової).

3.2 При розподілі коштів Комісія враховує конкретні причини та обставини, які спонукають осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України звернутися за матеріальною допомогою.

3.3 Протокол засідання Комісії є підставою для підготовки проекту рішення виконавчого комітету міської ради про надання допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членам їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України.

3.4 Виплата грошової матеріальної допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членам їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України здійснюється в межах кошторисних призначень „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2021 – 2024 роки“ у безготівковій формі.

3.5 Для обліку надання допомоги Управлінням ведеться реєстр одержувачів одноразової матеріальної допомоги, де зазначаються відомості про дату та номер рішення виконавчого комітету щодо виділення коштів, розмір допомоги та спосіб виплати.

3.6 Призначення і виплата матеріальної допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України проводиться по одному з пунктів „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2021 – 2024 роки“ за вибором заявника 1 раз на рік за рахунок і в межах коштів, передбачених в міському бюджеті на відповідний рік.

4. Заключні положення

4.1 Звернення щодо надання матеріальної допомоги громадянам

Продовження додатка 3

розглядаються в терміни, визначені законодавством.

4.2 Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на відділ бухгалтерського обліку та господарського забезпечення Управління.

4.3 Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги не можуть використовуватися для іншої мети.

4.4 Контроль за цільовим використанням коштів здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Керуючий справами
виконавчого комітету

Лариса КОЧУР