

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Березанської міської ради

23.12.2024 № 257

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про організацію перевезень пасажирів

на автобусному маршруті загального користування

м.Березань

„__“ _____ 20 року

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

Виконавчий комітет Березанської міської ради, надалі - Організатор, в особі _____, який діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, з однієї сторони, та _____, надалі - Перевізник, в особі _____, який діє на підставі _____, з другої сторони (у подальшому разом - Сторони, а кожен окремо - Сторона), відповідно до Закону України „Про автомобільний транспорт“, рішення виконавчого комітету Березанської міської ради від _____, інших нормативно-правових актів у сфері пасажирських перевезень, уклали цей Договір про організацію перевезень пасажирів на автобусному маршруті загального користування (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

1.1. Організатор доручає Перевізникові здійснення перевезень пасажирів на автобусному маршруті загального користування сполученням _____:

1.2. Перевізник забезпечує якісні, безпечні та в повному обсязі перевезення пасажирів та дотримується вимог Закону України „Про автомобільний транспорт“, нормативно-правових актів, що регулюють діяльність пасажирського автомобільного транспорту, та умов перевезень визначених цим Договором.

1.3. Відомості про маршрут (маршрути):

Номер та назва маршруту	
Траса слідування	

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

Довжина маршруту, км, прямий/зворотній	
Кількість оборотних рейсів	
Кількість одиниць рухомого складу	
Режим перевезень	
Дні роботи	
Тип рухомого складу	

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

Місткість рухомого складу:	
----------------------------	--

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Організатора:

2.1.1. У разі закриття руху на окремих ділянках маршруту затверджувати зміни в схемі маршруту та розкладі руху пасажирського автотранспорту, за попереднім погодженням з відповідними державними службами.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.1.2. Забезпечувати Перевізника інформацією нормативно-організаційного характеру щодо роботи пасажирського транспорту в Київській області.

2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням Перевізником умов цього Договору.

2.2. Організатор має право:

2.2.1. Вимагати від Перевізника забезпечення регулярної роботи транспортних засобів на визначеному цим Договором маршруті (маршрутах).

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.2.2. Вимагати неухильного дотримання Перевізником умов цього Договору, чинного законодавства України, рішень виконавчого комітету Березанської міської ради та конкурсного комітету.

2.2.3. Організувати перевірки дотримання Перевізником умов цього Договору та виконання вимог транспортного законодавства, із залученням представників відповідних органів влади та членів конкурсного комітету.

2.2.4. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з Перевізником у разі виявлення систематичних (три підтверджених випадки) порушень вимог Закону України „Про автомобільний транспорт“, інших нормативно-правових актів України та умов цього Договору.

2.2.5. Отримувати від Перевізника до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом, звіт про роботу пасажирського транспорту на маршруті (кількість машино-днів в господарстві та роботі, а також кількість виконаних рейсів, кількість перевезених пасажирів, регулярність руху, інше).

2.2.6. Затверджувати паспорт маршруту, графік руху транспортних засобів, схеми маршруту, кінцеві пункти призначення на маршруті у порядку визначеному центральним органом виконавчої влади з питань автомобільного транспорту.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.2.7. У разі закінчення строку, на який було укладено договір, його дострокового розірвання Організатором або припинення автомобільним Перевізником перевезень на маршруті, призначати автомобільного Перевізника на цьому маршруті у порядку, передбаченому законодавством.

2.2.8. Ініціювати внесення змін до Договору.

2.3. Обов'язки Перевізника:

2.3.1. Перевозити пасажирів на визначеному у цьому Договорі маршруті згідно із затвердженою Організатором схемою і графіком руху.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.3.2. Забезпечувати якісне та безпечне надання послуг автомобільного транспорту загального користування.

2.3.3. Забезпечити на маршруті необхідну кількість рухомого складу згідно з умовами цього Договору, в тому числі резервними автобусами на випадок виходу автобуса з ладу чи збільшення пасажиропотоку, та нести повну відповідальність за безпеку перевезення пасажирів.

2.3.4. Забезпечити виконання прийнятих на себе під час проведення конкурсу добровільних додаткових зобов'язань, зокрема, вказаних в Заяві на участь у конкурсі.

2.3.5. Забезпечити перевезення пасажирів на маршруті з обов'язковим наданням пасажирам місць для сидіння (дія даного пункту поширюється для приміських маршрутів, де перевезення стоячих пасажирів не передбачено технічною характеристикою транспортного засобу).

2.3.6. Забезпечувати проведення передрейсового (післярейсового) технічного огляду транспортних засобів та проходження передрейсового (післярейсового) медичного огляду водіїв з відповідними відмітками в подорожніх листах та журналах, згідно з чинним законодавством.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.3.7. Випускати на маршрут технічно справні, відповідно обладнані, екіпіровані та укомплектовані транспортні засоби, що відповідають вимогам Законів України „Про дорожній рух“, „Про автомобільний транспорт“, вимогам ДНАОП 0.00-1.28-97, безпеки руху, екології та охорони праці, державним стандартам, мають відповідний сертифікат (як транспортні засоби загального користування), виданий органом із сертифікації дорожніх транспортних засобів, акредитованим у системі УкрСЕПРО, або протокол випробувань лабораторії, акредитованої в системі УкрСЕПРО, що є підтвердженням повної відповідності транспортного засобу державним стандартам, ліцензійну картку. Транспортні засоби повинні бути зареєстровані та мати номерні знаки транспортних засобів загального користування відповідно до чинного законодавства.

Не допускати надання послуг з перевезення пасажирів з використанням автобусів, переобладнаних з транспортних засобів іншого призначення, за відсутності протоколів випробувань таких автобусів на відповідність вимогам правил Європейської економічної комісії, які не мають документів щодо відповідності конструкції вимогам безпеки і не зареєстровані.

2.3.8. Забезпечити обов'язкове зберігання транспортних засобів у спеціально пристосованих для цього приміщеннях, гаражах, стоянках, забезпечених засобами охорони, та забезпечити захист транспортних засобів від використання без відома їх власників (користувачів).

2.3.9. Забезпечити суворе дотримання персоналом Перевізника Правил дорожнього руху, особливо в частині розташування транспортних засобів на проїзній частині, вимог щодо зупинки та стоянки транспортних засобів, особливо в місцях зупинок на маршруті

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

руху, Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 № 176, інших вимог законодавства про автомобільний транспорт.

2.3.10. Забезпечити на транспортних засобах наявність підтвердження про позитивний результат проведення обов'язкового технічного контролю транспортного огляду (ДТО) та їх відповідність до встановлених термінів проведення.

2.3.11. Забезпечувати транспортні засоби та водіїв, які працюють на маршруті, передбаченою законодавством документацією. Виключити випадки роботи водіїв на маршруті без наступних документів: посвідчення водія відповідної категорії, реєстраційних документів на транспортний засіб, ліцензійної картки, талону, дорожнього листа встановленого зразка з відповідними відмітками лікаря та механіка ВТК, квитково-облікової документації, квитків встановленого зразка, схеми маршруту та розміщення зупинок, розкладу руху, витягу із договору Організатора на право обслуговування маршруту та іншої необхідної документації, передбаченої законодавством.

2.3.12. Своєчасно, до відправлення автобуса від зупинки, отримувати плату за проїзд з обов'язковою видачею квитків пасажиром.

2.3.13. Надавати пасажиром інформацію про Правила надання послуг пасажирського автомобільного транспорту.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.3.14. Сприяти органам влади у проведенні перевірок щодо роботи автобусів на маршруті, випуску транспортних засобів на лінію з місць їх зберігання відповідно до договору оренди або власного автогосподарства, забезпечення безпеки перевезень пасажирів та виконання інших вимог законодавства про транспорт та цього Договору.

2.3.15. Без погодження із Організатором не змінювати кількість та клас транспортних засобів на маршруті.

2.3.16. Забезпечити безкоштовний проїзд пільгових категорій громадян згідно з чинним законодавством України.

2.3.17. Забезпечити виконання діючого законодавства України щодо тривалості робочого часу, відпочинку та оплати праці працівників, обов'язкового страхування водіїв та транспортних засобів від нещасних випадків та дорожньо-транспортних пригод.

2.3.18. На кінцевих зупинках створити належні санітарно-побутові умови для водіїв та лінійних працівників згідно з Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.3.19. Не передоручати виконання своїх обов'язків по перевезенню пасажирів на маршрутах, які надані для обслуговування, іншим особам.

2.3.20. Не використовувати на маршрутах рухомий склад, що належить іншій особі, без укладання відповідного договору оренди транспортного засобу на користування рухомим складом.

2.3.21. Залучати до роботи на маршруті лише тих водіїв, що мають відповідну відкриту категорію (категорія „Д“ або „ДЕ“), відповідний безперервний стаж роботи не менше одного року (згідно з КД 238 УРСР 229-90) та застраховані згідно з чинним законодавством, а також залучати інших працівників лише з дотримання вимог трудового законодавства України щодо прийняття на роботу, захисту трудових прав та соціальних гарантій.

2.3.22. Застрахувати пасажирів, які користуються зазначеним цим Договором маршрутом (маршрутами), від нещасних випадків на транспорті, відповідно до закону.

2.3.23. Забезпечувати проїзд пасажирів до зупинки чи місця призначення за маршрутом без додаткових витрат у разі припинення поїздки через технічну несправність транспортного засобу.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.3.24. Екіпірувати транспортні засоби підприємства відповідними емблемами підприємства, а водіїв забезпечити форменим одягом.

2.3.25. Покращувати якість пасажирських перевезень шляхом впровадження передових технологій в галузі автомобільного транспорту.

2.3.26. Забезпечити виконання на маршруті затвердженого Організатором розкладу руху автобусів з регулярністю не менше 90% та вести облік виконаних рейсів, а також забезпечити випуск планової кількості рухомого складу на маршрут.

2.3.27. Забезпечити наявність та належне ведення документації в автогосподарстві згідно з вимогами законодавства.

2.3.28. Не допускати наявності в пасажирських салонах сторонніх предметів: запасних коліс, частин, які можуть травмувати пасажирів або забруднити їх одяг.

2.3.29. Здійснювати перевезення пасажирів за розпорядженням (рішенням) Організатора у випадках ліквідації наслідків аварій, проведення масових заходів тощо.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.3.30. Передбачати роботу на маршруті не менше одного транспортного засобу, який пристосований для перевезення осіб з обмеженими фізичними можливостями.

2.3.31. Допускати уповноважених Організатором представників до перевірок роботи автобусів на маршруті, випуску автомобілів на лінію з місць зберігання транспортних засобів відповідно до договору оренди або власного автогосподарства.

2.3.32. В 15-ти денний термін з дня отримання акту про порушення Перевізником умов цього договору, усувати виявлені порушення та письмово повідомляти про це Організатора.

2.4. Перевізник має право:

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.4.1. Перевозити пасажирів тільки на визначеному у цьому Договорі маршруті.

2.4.2. Інформувати Організатора про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автодоріг, про їх відповідність до вимог безпеки дорожнього руху.

2.4.3. Надавати Організатору пропозиції щодо відкриття нових або зміни схем руху та режиму роботи транспорту на діючих маршрутах.

2.4.4. Отримувати компенсацію, передбачену за роботу за регульованими тарифами та перевезення пільгових категорій громадян.

2.4.5. Для роботи на визначеному цим Договором маршруті залучати рухомий склад на законних підставах.

2.4.6. Скасовувати рейси своїх транспортних засобів за обставин, які він не міг передбачити і виникненню яких не міг запобігти, з поверненням пасажиром коштів, сплачених ними за перевезення.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

2.4.7. Обмежувати або припиняти перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації.

2.4.8. Припиняти рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів.

2.4.9. Вимагати неухильного дотримання Організатором умов цього Договору та чинного законодавства України.

2.4.10. Надавати пасажирам пільги щодо оплати послуг з перевезення.

3. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

3.1. Сторони зобов'язуються вирішувати всі спірні питання, що виникають при виконанні умов цього Договору, шляхом переговорів між Сторонами або згідно з чинним законодавством України.

3.2. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні Договору. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у десятиденний строк після одержання такої пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. У випадку неотримання відповіді на пропозицію щодо зміни чи розірвання Договору така пропозиція вважається прийнятою.

3.3. У випадку невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків визначених цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.4. Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою сторін шляхом оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

3.5. Сторони домовились, що Організатор та Перевізник мають право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у випадках і порядку, передбачених цим Договором і законодавством України.

3.6. Підставою для розірвання Договору Організатором в односторонньому порядку є систематичне (не менше трьох випадків) порушення (невиконання або неналежне виконання) Перевізником зобов'язань за цим Договором

3.7. Розірвання Договору Організатором в односторонньому порядку здійснюється не раніше ніж через 30 календарних днів після попередження Перевізника про усунення порушень умов Договору та встановлення повторного факту такого порушення.

3.8.. Розірвання Договору Організатором в односторонньому порядку без попередження здійснюється у разі настання транспортної події з вини водія автобуса з потерпілими та/або загиблими, яка спричинена діяльністю перевізника.

3.9. Сторони домовились, що безперечні порушення Перевізника, які є підставою для розірвання Організатором в односторонньому порядку дії цього Договору є:

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

3.9.1. відхилення від затвердженого маршруту руху без погодження з Організатором;

3.9.2. невиконання затвердженого розкладу руху;

відсутність у Перевізника:

паспорта маршруту, який погоджено та затвердженого в установленому порядку;

власних чи/або що перебувають у співвласності чи лізингу транспортних засобів для перевезення пасажирів;

власної чи/або орендованої матеріально-технічної бази.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

3.9.3. відсутність у водія транспортного засобу при роботі на маршруті документів, визначених Законом України „Про автомобільний транспорт“, що дають право на здійснення перевезень, витягу із договору Організатора на право обслуговування маршруту, а також використання на маршруті рухомого складу, що не відповідає пункту 1.3 цього Договору;

3.9.4. випуск на маршрут транспортного засобу без проведення передрейсового технічного огляду та допуск до роботи на маршруті водія, який не пройшов передрейсовий медичний огляд;

3.9.5. залучення до роботи на маршрутах водіїв без відповідної підготовки: категорія „Д“ або „ДЕ“, безперервний стаж роботи не менше одного року, згідно з чинним законодавством;

3.9.6. невиконання Перевізником своїх зобов'язань щодо забезпечення належного контролю за технічним станом транспортних засобів, дотримання водіями Правил дорожнього руху, що призвели до скоєння дорожньо - транспортної пригоди, наслідком якої стала загибель пасажирів та інших учасників дорожнього руху, дотримання режиму праці і відпочинку водіїв, інше;

3.9.7. відсутність квитково-облікової документації;

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

3.9.8. ненадання пасажиром квитків за сплачений проїзд;

3.9.9. використання квитків не встановленого зразка;

3.9.10. перевезення пасажирів без надання місця для сидіння (дія цього пункту поширюється лише для маршрутів приміського сполучення, де перевезення стоячих пасажирів не передбачено технічною характеристикою транспортного засобу);

3.9.11. безпідставна відмова в перевезенні пасажирів пільгової категорії;

3.9.12. зберігання транспортних засобів, які здійснюють перевезення пасажирів, із порушенням вимог Закону України „Про автомобільний транспорт“;

3.9.13. самостійна заміна транспортних засобів, без узгодження із Організатором;

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

3.9.14. самостійна зміна тарифів без узгодження із Організатором;

3.9.15. використання переобладнаних транспортних засобів з вантажних для перевезення пасажирів, які не мають документів щодо відповідності конструкції вимогам безпеки і не зареєстровані як автобуси;

3.9.16. інші порушення, відповідальність за які передбачена чинним законодавством України та/або умовами цього Договору.

3.10. У разі виникнення форс-мажорних обставин (пожежа, паводок, землетрус, страйки, політичні події тощо), які не залежать від волі Сторін та перешкоджають виконанню обов'язків, строки виконання таких обов'язків переносяться на час закінчення дії форс-мажорних обставин. Сторони не несуть відповідальність за цим Договором у випадку форс-мажорних обставин.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

4.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

4.2. Договір укладений строком на п'ять років і діє до _____ 20 року.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін і приймаються підписанням Сторонами додаткових угод. Усі зміни та доповнення до

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

цього Договору дійсні лише у випадку, коли вони оформлені письмово і підписані Сторонами.

5.2. Дія цього Договору припиняється:

5.2.1. після закінчення терміну, на який його було укладено;

5.2.2. у разі банкрутства Перевізника або його ліквідації.

5.2.3. у випадках, передбачених п. 3.4, 3.6 та п. 3,9 цього Договору.

5.3. Цей Договір вважається таким, що втратив юридичну силу, у випадку:

5.3.1. якщо Перевізник протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання Договору не розпочав перевезення пасажирів на маршруті;

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

5.3.2. анулювання Перевізнику ліцензії на надання послуг з перевезень пасажирів з дати отримання Організатором документів, які підтверджують настання відповідних юридичних фактів:

5.3.3. договір розірвано в судовому порядку.

5.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

5.5. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається в Організатора, другий – у Перевізника.

5.6. Усі додатки до цього Договору підписуються Сторонами і є невід'ємною його частиною.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Організатор:

Перевізник:

Виконавчий комітет

Березанської міської ради

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

07541, Київська область,

Броварський район, м.Березань,

вул. Героїв Небесної Сотні, 1

підпис

підпис

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

— _____ 20 року

— _____ 20 року

М. П.

М. П.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих органів

Іванна МОСІНЗОВА

Підпис Організатора

Підпис Перевізника