ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Березанської міської ради

23.12.2021 № 364-31-VIII

**СТРУКТУРА
та загальна чисельність апарату Березанської міської ради та її виконавчих органів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва посад та структурних підрозділів** | **Кількість штатних одиниць** |
| **1** | **2** | **3** |
| **І. Апарат Березанської міської ради та її виконавчого комітету**  |
| **Керівництво** |
| `1 | Міський голова | 1 |
| 2 | Секретар міської ради | 1 |
| 3 | Перший заступник міського голови | 1 |
| 4 | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів | 2 |
| 5  | Керуючий справами виконавчого комітету | 1 |
| 6 | Староста | 6 |
| 7 | Радник голови  | 2 |
| **Структурні підрозділи апарату Березанської міської ради** **та її виконавчого комітету** |
| 8 | **Юридичний відділ** | **2** |
| начальник відділуголовний спеціаліст  | 11 |
| 9 | **Відділ персоналу** | **2** |
| начальник відділуголовний спеціаліст  | 11 |
| 10 | **Відділ документообігу** | **3** |
| начальник відділуголовний спеціаліст  | 12 |
| 11 | **Відділ бухгалтерського обліку та господарського забезпечення** | **10** |
| начальник відділу- головний бухгалтерзаступник начальника відділу- головного бухгалтераголовний спеціалістводійприбиральник службових приміщень | 11224 |
| 12 | **Відділ інформаційного забезпечення**  | **3** |
| начальник відділуголовний спеціаліст головний спеціаліст – адміністратор системи | 111 |
| **Виконавчі органи Березанської міської ради** |
| 13 | **Управління економіки:** | **6** |
| начальник управління | 1 |
| **1) відділ економічного аналізу та розвитку** | **3** |
| начальник відділуголовний спеціаліст  | 12 |
| **2) сектор комунальної власності та енергоменеджменту** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| 14 | **Сектор з питань житлово-комунального господарства** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| 15 | **Відділ ведення Державного реєстру виборців** | **2** |
| начальник відділуголовний спеціаліст  | 11 |
| 16 | **Центр надання адміністративних послуг** | **15** |
| начальник управління  | 1 |
| адміністратор спеціалістділовод  | 731 |
| 1. **відділ з питань реєстрації**
 | **3** |
| начальник відділу - державний реєстратордержавний реєстраторголовний спеціаліст | 111 |
| 17 | **Сектор з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| 18 | **Архівний сектор**  | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| 19 | **Служба у справах дітей** | **3** |
| начальник службиголовний спеціаліст  | 12 |
| 20 | **Відділ з земельних та екологічних питань** | **3** |
| начальник відділу головний спеціаліст головний спеціаліст (з екологічний питань) | 111 |
| 21 | **Відділ архітектури та містобудування**  | **3** |
| начальник відділу – головний архітектор головний спеціаліст  | 12 |
| **ІІ. Інші виконавчі органи Березанської міської ради** |
| 1 | **Відділ культури**  | **5** |
| начальник відділу головний спеціаліст головний бухгалтер  | 131 |
| 2 | **Фінансове управління**  | **7** |
| начальник управління  | 1 |
| 1. **Бюджетний відділ**
 | **2** |
| заступник начальника управління-начальник бюджетного відділуголовний спеціаліст  | 11 |
| 1. **Сектор бухгалтерського обліку та звітності**
 | **2** |
| завідувач сектору бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтерголовний спеціаліст  | 11 |
| 1. **Сектор планування доходів**
 | **2** |
| завідувач сектору бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтерголовний спеціаліст  | 11 |
| 3 | **Управління соціального захисту населення та праці:** | **27** |
| начальник управлінняголовний спеціалістголовний спеціаліст - інспектор праці  | 111 |
| 1. **Відділ бухгалтерського обліку, виплат та господарського забезпечення:**
 | **7** |
| Начальник відділу - головний бухгалтерГоловний спеціалістРобітник з благоустрою | 131 |
| ***Сектор здійснення виплат*** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| 1. **Відділ обробки заяв та документів на отримання соціальної допомоги та компенсацій:**
 | **10** |
| заступник начальника управління – начальник відділуголовний спеціаліст | 11 |
| ***Сектор адресної соціальної допомоги та міських цільових програм*** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| ***Сектор соціального захисту ветеранів війни, учасників АТО, ВПО та постраждалих від наслідків аварії на ЧАЄС*** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| ***Сектор з питань реабілітації пільгових категорій населення*** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| ***Сектор автоматизованої обробки інформації та програмного забезпечення*** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| 1. **Відділ прийняття рішень щодо надання соціальної допомоги та компенсацій:**
 | **7** |
| начальник відділуголовний спеціаліст  | 12 |
| **4)Сектор персоніфікованого обліку пільгових категорій населення** | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| **5)Сектор державних соціальних інспекторів** | **2** |
| завідувач сектору - головний державний соціальний інспектор головний державний соціальний | 11 |
| 4 | **Відділ освіти**  | **4** |
| начальник відділу головний спеціаліст  | 13 |
| 5 | **Сектор молоді та спорту**  | **2** |
| завідувач секторуголовний спеціаліст  | 11 |
| **ВСЬОГО**  | **117** |

Секретар міської ради Олег СИВАК