

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вісімдесят восьмої сесії
Березанської міської ради
восьмого скликання
23.07.2024 № 134

Порядок відшкодування послуг на поховання осіб, що проживали у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Березанського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

1. Порядок відшкодування послуг на поховання осіб, що проживали у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Березанського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (далі — Порядок) розроблений відповідно до Закону України „Про поховання та похоронну справу“.

2. Порядок визначає механізм здійснення видатків з місцевого бюджету на фінансування послуг на поховання осіб, що проживали у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Березанського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

3. Відшкодування послуг на поховання осіб, що проживали у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Березанського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) проводиться за рахунок коштів місцевого бюджету на підставі Договору про відшкодування послуг на поховання (додається) та акту про відшкодування послуг на поховання із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові померлого (додається) шляхом перерахування коштів на рахунок виконавця, зазначений в акті про відшкодування послуг на поховання.

4. Розпорядником коштів на здійснення поховання послуг на поховання осіб, що проживали у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Березанського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) є управління соціального захисту населення та праці Березанської міської ради (надалі - Управління).

5. Для оформлення відшкодування на поховання осіб, що проживали у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання, Березанський міський територіальний центр соціального обслуговування

(надання соціальних послуг), далі – Терцентр, подає до Управління, наступні документи:

супровідний лист на ім'я начальника Управління про відшкодування послуг на поховання особи, яка проживала у відділенні стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Терцентру виконавцю;

копію свідоцтва про смерть особи, яка проживала у відділенні стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Терцентру;

документи, що підтверджують проживання особи у відділенні стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Терцентру;

копії сторінок паспорта заявника у формі книжечки (1, 2 сторінки та сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання заявника) або копія паспорта заявника у формі пластикової картки типу 10-1 (лицьового та зворотного боку), разом із копією витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання заявника, а у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копію документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті. Такі особи подають копію сторінки паспорта, де є ця відмітка, чи інший підтверджуючий документ).

Для оформлення відшкодування поховання виконавець ритуальних послуг, подає до Управління, наступні документи:

заяву на ім'я начальника Управління про відшкодування послуг на поховання особи, яка проживала у відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Терцентру;

акт про надання послуг;

видаткову накладну.

6. У разі відсутності повного пакету документів, передбаченого пунктом 5 цього Порядку відшкодування вартості послуг на поховання не здійснюється.

7. Управління здійснює відшкодування вартості таких послуг:

доставка предметів похоронної належності (завантаження, перевезення, вивантаження на місці призначення та перенесення до місця знаходження тіла померлого);

надання транспортних послуг (один автокатафалк);

надання труни;

копання могили (викопування ручним чи механізованим способом, опускання труни у могилу, закопування, формування намогильного насипу).

8. Вартість відшкодування послуг одного поховання складає 5,0 тис. грн.

9. У разі перевищення фактично понесених витрат над затвердженим розміром відшкодування послуг, така різниця сплачується виконавцем ритуальних послуг за рахунок власних коштів.

10. Управління, після отримання пакету документів та підписання Договору відшкодування послуг на поховання та акту про відшкодування послуг на поховання, здійснює перерахунок коштів виконавцю.

Секретар міської ради

Олег СИВАК