

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вісімдесятої сесії
Березанської міської ради
восьмого скликання
від 22.02.2024 № 41

ПРОГРАМА
„ШКІЛЬНИЙ ОСВІТНІЙ БЮДЖЕТ „ЕКОДІЯ“ НА 2024 РІК“

Вступ

Шкільний освітній бюджет „ЕкоДія“ – це програма, що спрямована на розвиток громадянської компетентності здобувачів освіти, яка є процесом, під час якого безпосередньо учасники програми розробляють проекти для покращення умов шкільного життя також ухвалюють рішення стосовно того, на що саме буде витрачено частину місцевого бюджету. Ці рішення є обов’язковими для виконання суб’єктами і виконуються протягом визначеного бюджетного року.

Програма розроблена відповідно до норм Бюджетного кодексу України, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“ щодо активізації участі здобувачів освіти у прийнятті рішень з реалізації механізмів шкільного бюджету.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Березанська міська рада Київської області
2.	Розробник Програми	Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради
3.	Відповідальний виконавець Програми	Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради
4.	Учасники Програми	Березанська міська рада Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради Заклади загальної середньої освіти Березанської міської ради
5.	Строки реалізації Програми	2024 рік
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	100 тис. грн
	Кошти бюджету територіальної громади	50 тис. грн
	Кошти від зібраних побутових відходів	50 тис. грн

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Терміни, що використовуються в цій Програмі, вживаються в такому значенні.

Шкільний освітній бюджет „ЕкоДія“ (далі – Шкільний бюджет) – це процес взаємодії органів місцевого самоврядування з молоддю, спрямований на залучення здобувачів освіти 5-11 класів системи закладів загальної середньої освіти Березанської міської територіальної громади до участі в бюджетному процесі шляхом подання ними проектів та проведення відкритого голосування за такі проекти з подальшим фінансуванням для їхньої реалізації.

Весь процес реалізації Шкільного бюджету поділяється на два етапи:

перший етап – Внутрішній шкільний бюджет;

другий етап – Міжшкільний бюджет.

Внутрішній шкільний бюджет – етап Шкільного бюджету, під час якого вся процедура (процес подачі, презентація) відбувається на території конкретного закладу загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) та із залученням здобувачів освіти конкретного ЗЗСО (здобувачі освіти подають та презентують проекти свого ЗЗСО).

Міжшкільний бюджет – етап Шкільного бюджету, під час якого вся процедура (агітації, голосування, реалізації) відбувається між окремими ЗЗСО на конкурентній основі, з метою визначення проектів-переможців, які отримають кошти на дофінансування проекту-переможця Першого етапу, або на реалізацію нового проекту.

Проект – план дій, комплекс робіт, задум, ідея, викладені у вигляді описання на бланку проекту, що розкривають сутність замислу та можливість його практичної реалізації за рахунок коштів шкільного громадського бюджету.

Бланк проекту – єдина для всіх авторів, обов’язкова для заповнення форма, яка містить опис, бюджет проекту та лист осіб, які підтримали проект.

Автор проекту – здобувач освіти ЗЗСО 5-11 класу, що запропонував ідею щодо покращення просторового середовища ЗЗСО або дозвілля здобувачів освіти, оформив її у вигляді проекту у спосіб, передбачений цією Програмою.

Проект-переможець – проект, який у порядку, встановленому цією Програмою, прийнятий до реалізації виконавчим комітетом Березанської міської ради Київської області.

Рада з питань впровадження Шкільного бюджету Березанської міської територіальної громади (далі Рада) – колегіальний орган, який складається з профільних структурних підрозділів виконавчого комітету Березанської міської ради Київської області, представників учнівського самоврядування, керівництва та вчителів ЗЗСО Березанської міської територіальної громади.

Основні завдання Ради – координація перебігу реалізації проектів, вирішення спірних питань, здійснення аналізу щодо можливості реалізації запропонованих проектів, відбір ідей здобувачів освіти та визначення переліку проектів для голосування, попереднє затвердження проектів-переможців за результатами голосування та здійснення контролю за їх реалізацією.

Координатор – представник ЗЗСО Березанської громади, до повноважень якого входить консультивання та допомога здобувачам освіти на усіх етапах реалізації проектів, зберігання бланків проектів та бланків для голосування, збір поданих здобувачами освіти проектів, передача їх до Ради, участь у підрахунку голосів. Координатор кожного ЗЗСО визначається Радою.

Підготовка і подання проектів здобувачами освіти – етап, під час якого автором розробляється ідея у вигляді бланку проекту та подається на аналіз у встановлений Радою термін.

Експертна група – представники Березанської міської ради та ЗЗСО Березанської громади, до повноважень яких входить перевірка доцільності та відповідності визначених заходів та фінансування поданих проектів державним нормативно-правовим актам.

Аналіз проектів – етап, під час якого відбувається перевірка поданих авторами проектів на предмет відповідності вимогам, місцевим нормативно-правовим актам та чинному Законодавству України. Аналіз проектів здійснюється Радою та Експертною групою.

Бланк аналізу проекту – документ встановленої форми для проведення аналізу поданих авторами проектів.

Голосування – етап, під час якого визначаються проекти-переможці серед представлених для голосування проектів у регламентований Радою термін.

Бланк для голосування – документ встановленої форми для проведення голосування за проекти здобувачів освіти.

1.2. Фінансування проводиться у наступному співвідношенні: 50% за рахунок коштів місцевого бюджету та 50 % за рахунок коштів, отриманих від збирання, сортування та здавання побутових відходів.

1.3. Загальний обсяг коштів місцевого бюджету на один бюджетний рік визначається рішенням Березанської міської ради.

1.4. Організатором процесу реалізації проектів є Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради.

1.5. Головним розпорядником коштів є Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради.

1.6. Проекти мають бути реалізовані у приміщенні або на території ЗЗСО, який бере участь у Шкільному бюджеті.

1.7. ЗЗСО, які беруть участь у Шкільному бюджеті, сприяють розповсюдженню інформації щодо перебігу Шкільного бюджету шляхом висвітлення усіх етапів його реалізації.

1.8. Інформація про Шкільний бюджет оприлюднюється на офіційному веб-сайті Березанської міської ради.

1.9. Проблема, на розв'язання якої направлено Програму – недостатній рівень знань та досвіду здобувачів освіти ЗЗСО з питань розвитку соціально активного мешканця Березанської громади.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Мета програми – створити додаткові умови для якісної неформальної освіти здобувачів освіти ЗЗСО та системи співпраці і взаємодії органу місцевого самоврядування та шкільної громадськості для активізації молоді протягом 2024 року.

Завдання Програми:

створити можливість участі здобувачів освіти Березанської міської територіальної громади у процесі, в якому частина бюджету ЗЗСО шляхом голосування спрямовується на реалізацію кращих ідей здобувачів освіти;

розвивати систему взаємодії органу місцевого самоврядування та шкільної громадськості шляхом підготовки, подачі, аналізу, відбору та реалізації проектів;

створити умови для участі здобувачів освіти у Програмі шляхом проведення тренінгів, семінарів у ЗЗСО Березанської міської територіальної громади;

залучати здобувачів освіти до участі в Програмі, мотивувати їх до подачі проектів шляхом поширення інформації за допомогою різних інформаційних каналів.

Цільовою аудиторією і зацікавленими сторонами реалізації Програми є:

здобувачі освіти ЗЗСО Березанської міської територіальної громади ;

батьки здобувачів освіти ЗЗСО Березанської міської територіальної громади ;

педагоги та керівництво ЗЗСО Березанської міської територіальної громади;

профільні структурні підрозділи Березанської міської ради;

депутати Березанської міської ради;

представники бізнес-сектору Березанської міської територіальної громади (приватні компанії і приватні підприємці), що працюють у сфері будівництва, благоустрою, озеленення, харчування, дозвілля тощо;

представники ЗМІ.

4. ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

4.1. Перший етап Шкільного освітнього бюджету „ЕкоДія“ (Внутрішній шкільний бюджет):

затвердження нормативно-правових документів (Додаток 1 до програми „Шкільний освітній бюджет „ЕкоДія“ на 2024 рік“);

інформаційно-просвітницька кампанія для залучення здобувачів освіти ЗЗСО;

підготовка і подання проектів.

4.2. Другий етап Шкільного освітнього бюджету „ЕкоДія“ Березанської громади (Міжшкільний бюджет):

аналіз проектів Радою (Додаток 2 до програми „Шкільний освітній бюджет „ЕкоДія“ Березанської громади на 2024 рік“);

агітаційна кампанія;
голосування за проекти другого етапу;
визначення проектів-переможців.

4.3. Реалізація проектів-переможців Шкільного бюджету.

5. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРОЕКТІВ

Реалізація проектів покладається на розпорядника коштів – Управління освіти Березанської міської ради та адміністрацію ЗЗСО.

Розпорядники коштів зобов'язані:

спільно із авторами проектів скласти перелік робіт і закупівель, передбачених у проектах, календарний план їх реалізації та оприлюднити цю інформацію на веб-ресурсах Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради та ЗЗСО;

вносити зміни до складових проекту тільки за погодженням з автором.

Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації проектів.

Основними очікуваними результатами, яких планується досягти до кінця терміну реалізації Програми, є:

прийняття нормативно-правових актів органами місцевого самоврядування щодо активізації шкільної громадськості;

виявлення та ефективне вирішення проблем і задоволення потреб здобувачів освіти ЗЗСО Березанської громади на локальному рівні при безпосередній їх участі;

підвищення рівня громадської активності та участі здобувачів освіти Березанської громади в процесі управління, в тому числі у бюджетному процесі;

об'єднання шкільної молоді Березанської громади навколо спільних ідей;

підвищення відкритості і прозорості органів місцевого самоврядування;

покращення управління громадою за участю молоді Березанської громади;

сприяння сталому розвитку Березанської громади.

Переможець визначається методом коефіцієнта між кількістю здобувачів освіти та коштами від зібраної вторсировини на одного здобувача освіти. Переможцем визнається той, у кого коефіцієнт більший. Щоквартально переможець отримує від міського голови сертифікат „Кращий Еко-заклад освіти“ у розмірі 1 000 грн.

Кошти надаються переможцю на потреби закладу освіти.

6. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного Законодавства України за рахунок коштів місцевого бюджету.

Для реалізації Програми можуть залучатися фінансові ресурси від інших джерел.

Строк виконання програми – 2024 рік.

Секретар міської ради

Олег СИВАК

Додаток 1

до Програми „Шкільний
освітній

бюджет „ЕкоДія“ на 2024 рік“

БЛАНК ПРОЕКТУ № ___
Шкільного освітнього бюджету „ЕкоДія“ на 2024 рік

назва закладу загальної середньої освіти

Автор проекту (ім'я, прізвище, клас):

1. НАЗВА ПРОЕКТУ.

2. ЩО ХОЧЕТЕ ЗРОБИТИ? (Опишіть детально)

3. ЧОМУ ВИ ХОЧЕТЕ ЦЕ ЗРОБИТИ?

(Що зміниться у закладі загальної середньої освіти після вашого проекту?)

4. СКІЛЬКИ ЧАСУ ПОТРІБНО ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ?

5. ДЕ ВИ ХОЧЕТЕ РЕАЛІЗУВАТИ ВАШ ПРОЕКТ? (Опишіть детально місце).

6. СКІЛЬКИ КОШТУВАТИМЕ ВАШ ПРОЕКТ? (Надайте загальну суму, а також приблизну вартість різних витрат).

Перелік витрат	Кількість одиниць	Вартість, грн
Загальна сума, грн		

Я, автор проекту, засвідчую свою згоду на вільне використання ідеї та складових цього проекту, у тому числі поза межами його реалізації.

Прізвище та ім'я автора

підпис

дата

РЕЄСТР
поданих проектів
Шкільного освітнього бюджету „ЕкоДія“ на 2024 рік“

назва закладу загальної середньої освіти

№ проекту	Назва проекту	Прізвище та ім'я автора проекту	Підпис автора проекту

Голова Робочої групи ЗЗСО

підпис

ПІБ

Секретар міської ради

Олег СИВАК

Додаток 2

до Програми „Шкільний
освітній
бюджет „ЕкоДія“ на 2024 рік“

БЛАНК АНАЛІЗУ ПРОЕКТУ
Шкільного освітнього бюджету
„ЕкоДія“ на 2024 рік“

Назва закладу загальної середньої освіти: (Заповнює Робоча група ЗЗСО)

Номер та назва проекту: (Заповнює Робоча група ЗЗСО) №

Прізвище та ім'я автора проекту: (Заповнює Робоча група ЗЗСО)

1. Бланк проекту заповнено автором згідно з вимогами Програми: (Заповнює Робоча група ЗЗСО)

- так;

- ні.

2. У разі невідповідності проекту вимогам Програми було здійснено звернення до автора і автор у визначений термін: (Заповнює Робоча група ЗЗСО)

- надав додаткову інформацію (проект доопрацьований);

- не надав додаткову інформацію (проект відхилений).

3. Реалізація проекту входить до повноважень цього закладу загальної середньої освіти та Управління освіти, молоді та спорту Березанської міської ради: (Заповнює Головний розпорядник коштів Програми)

- так;

- ні (чому?).

4. Реалізація проекту може відбутися протягом цього бюджетного року: (Заповнює Головний розпорядник коштів Програми)

- так;

- ні (чому?).

5. Кошторис проекту: (Заповнює Головний розпорядник коштів Програми)

- без зауважень;

- із зауваженнями (необхідно змінити, додати, уточнити або видалити перелік витрат).

Обґрунтування:

Оновлений кошторис проекту: (Заповнює Головний розпорядник коштів Програми)

Перелік витрат	Кількість одиниць	Вартість, грн
Загальна сума, грн		

6. Висновок щодо можливості виконання проекту: (Заповнює Головний розпорядник коштів Програми)

- позитивний;
- негативний (чому?).

7. Висновок Робочої групи ЗЗСО щодо допущення проекту до голосування: (Заповнює Робоча група ЗЗСО)

- допустити;
- відхилити (чому?).

Обґрунтування: _____

(дата) (підпис) (голова / заступник голови Робочої групи ЗЗСО)

Секретар міської ради

Олег СИВАК