

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення шістдесят сьомої сесії
Березанської міської ради
восьмого скликання
25.07.2023 № 185

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРЕМІЮВАННЯ, ВСТАНОВЛЕННЯ ДОПЛАТ, НАДБАВОК ТА
НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ПРАЦІВНИКАМ ЗАКЛАДІВ
КУЛЬТУРИ ВІДДІЛУ КУЛЬТУРИ БЕРЕЗАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**м. Березань
2023**

1. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання, встановлення доплат, надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам закладів культури відділу культури Березанської міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до кодексу законів про працю України, Закону України „Про оплату праці“, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, Законом України „Про культуру“, Законом України „Про бібліотеки та бібліотечну справу“, наказу Мінкультури від 18.10.2005 № 745 „Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки“, постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2015 № 1026 „Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань“, постанови Кабінету Міністрів України від 22.01.2005 № 84 „Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек“, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 № 1073 „Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек“ з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для преміювання, встановлення доплат, надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам закладів культури відділу культури Березанської міської ради (далі – Відділу культури).

1.2. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання, встановлення доплат, надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам закладів Відділу культури.

1.3. Преміювання, встановлення доплат, надбавок та надання матеріальної допомоги здійснюється щодо працівників закладів культури Відділу культури з дати їх призначення на посаду. Преміювання працівників, прийнятих на роботу з випробувальним терміном здійснюється після закінчення цього строку з дня визнання працівника таким, що пройшов випробування.

1.4. Преміювання керівників закладів культури Відділу культури, установлення їм надбавок та доплат до посадових окладів, надання матеріальної допомоги здійснюються за наказом начальника Відділу культури, у межах фонду оплати праці та кошторисних призначень.

2. Преміювання працівників закладів культури

2.1. Преміювання здійснюються за наказом начальника Відділу культури у межах фонду оплати праці та кошторисних призначень.

2.2. Преміювання проводиться за результатами роботи за місяць. За результатами роботи за місяць розмір премії визначається за такими показниками:

- ✓ виконання заходів, передбачених планом роботи відповідного закладу культури;
- ✓ своєчасність та якість підготовки довідкових та аналітичних матеріалів, питань;
- ✓ виконавська дисципліна (виконання розпорядження міського голови, доручень заступника міського голови, начальника Відділу культури);
- ✓ трудова дисципліна.

2.3. Наказ про преміювання готується головним спеціалістом Відділу культури на підпис керівнику Відділу культури, на підставі пропозицій керівників закладів культури Березанської міської ради.

2.4. Премії нараховуються у відсотках до посадового окладу з урахуванням усіх видів надбавок та доплат відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи та(або) встановлюються в конкретних розмірах.

2.5. На преміювання працівників з нагоди відзначення Міжнародного жіночого дня, професійного свята, річниці Незалежності України, ювілейних дат тощо, спрямовуються кошти за наявності економії фонду оплати праці та кошторисних призначень.

2.6. Премії не виплачуються працівникам за час тимчасової непрацездатності, щорічних відпусток, відпусток без збереження заробітної плати та навчальних відпусток.

Працівники, яких звільнено, або на яких накладено адміністративне чи дисциплінарне стягнення позбавляються премії у повному розмірі за той місяць, у якому працівника звільнено чи накладено стягнення. Протягом дії дисциплінарного стягнення виплата премій працівникові не проводиться.

3. Встановлення і виплати надбавок до посадового окладу працівникам закладів культури (будинків культури, клубних закладів, музеїв, бібліотек та ін.)

3.1. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 № 1026 „Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань“, постанови Кабінету Міністрів України від 22.01.2005 № 84 „Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек“ працівникам, передбачених вищезазначеними постановами, закладів культури, музеїв, бібліотек та ін., виплачується:

3.1.1 Доплата за вислугу років залежно від стажу роботи на посадах, передбачених зазначеним переліком, у такому розмірі:

10 відсотків посадового окладу - за наявності стажу роботи понад три роки;

20 відсотків посадового окладу - за наявності стажу роботи понад 10 років;

30 відсотків посадового окладу - за наявності стажу роботи понад 20 років.

Доплата працівникам закладів культури Березанської міської ради обчислюється, виходячи з посадового окладу без урахування інших надбавок і доплат.

3.2. Відповідно до Наказу міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 № 745 „Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки“, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, постанови Кабінету Міністрів України від 22.01.2005 № 84 „Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек“ працівникам закладів культури, музеїв, бібліотек та ін. може установлюватись:

3.2.1. Надбавка за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання), за складність, напруженість у роботі у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). Розмір надбавки не залежить від стажу роботи і особистого внеску працівника.

Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначені надбавки скасовуються або зменшуються.

3.2.2. Надбавка за почесні звання України: "народний" - у розмірі 40 відсотків, "заслужений" - 20 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати).

Надбавки за почесні звання встановлюються працівникам, якщо їх діяльність за профілем збігається з наявним почесним званням. За наявності двох або більше звань надбавки встановлюються за одним (вищим) званням.

Відповідність почесного звання профілю діяльності працівника на займаній посаді визначається керівником установи, закладу або організації культури;

3.2.3. Надбавка за знання та використання в роботі іноземної мови: однієї європейської - 10, однієї східної, угро-фінської або африканської - 15, двох і більше мов - 25 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати).

Надбавка не встановлюється працівникам, для яких вимогами для зайняття посади передбачено знання іноземної мови, що підтверджено відповідним документом.

3.2.4. Доплати працівникам за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, за суміщення професій (посад), за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки).

Зазначені види доплат не встановлюються керівникам бюджетних установ, закладів та організацій культури, їх заступникам, керівникам структурних підрозділів цих установ, закладів та організацій, їх заступникам.

3.2.5. Доплати працівникам за роботу в нічний час за кожну годину роботи з 10-ї години вечора до 6-ї години ранку у розмірі до 40 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу).

3.2.6. Доплати працівникам за науковий ступінь:

- ✓ доктора наук - у граничному розмірі 25 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати);
- ✓ кандидата наук - у граничному розмірі 15 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати).

Зазначені доплати встановлюються працівникам, якщо їх діяльність за профілем збігається з наявним науковим ступенем. За наявності у працівників двох наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) науковим ступенем.

Відповідність наукового ступеня профілю діяльності працівника на займаній посаді визначається керівником установи, закладу або організації культури.

Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

3.2.7. Доплата працівникам за використання в роботі дезінфікувальних засобів, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів, - у розмірі 10 відсотків посадового (місячного) окладу.

3.3. Надбавка водіям автотранспортних засобів за класність водіям II класу - 10 відсотків, водіям I класу - 25 відсотків установленої тарифної ставки за відпрацьований час.

Доплати водіям автотранспортних засобів за ненормований робочий день - у розмірі 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований час.

3.4. Постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2009 № 1073 „Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек“ працівникам бібліотек з 1 жовтня 2009 року встановлено надбавку за особливі умови роботи. Надбавка встановлюється працівникам державних та комунальних бібліотек (публічних, спеціальних та спеціалізованих), які здійснюють культурну, освітню, інформаційну, науково-дослідну, методичну діяльність та обіймають посади, зазначені в додатку до Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних та комунальних бібліотек, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.2005 № 84 „Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек“.

Надбавка за особливі умови роботи встановлюється у граничному розмірі 50 відсотків посадового окладу. Конкретний розмір встановлюється керівником установи, закладу, організації у межах фонду оплати праці.

Розмір надбавки за особливі умови роботи не залежить від стажу роботи і особистого внеску працівника.

Надбавка за особливі умови роботи встановлюється бібліотекарю навіть тоді, коли він отримує інші надбавки:

за високі досягнення у праці;

за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання);
за складність і напруженість у роботі, передбачені постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 „Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери“, граничний розмір яких для одного працівника не повинен перевищувати 50% посадового окладу.

4. Надання матеріальної допомоги

Відповідно до Наказу міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 № 745 „Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки“, в межах фонду оплати праці та кошторисних призначень працівникам закладів культури може надаватися матеріальна допомога, у тому числі на оздоровлення, у сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги на поховання.

5. Диференціація заробітної плати

Відповідно до статті 98 Кодексу законів про працю України оплата праці працівників установ і організацій, що фінансуються з бюджету здійснюється на підставі законів та інших нормативно-правових актів України, генеральної, галузевих, регіональних угод, колективних договорів, у межах фонду оплати праці та кошторисних призначень. Водночас, згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1037 „Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери“ та від 20.01.2021 № 29 „Деякі питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери“ керівникам установ, закладів та організацій необхідно забезпечити диференціацію заробітної плати працівників, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної у межах фонду оплати праці, шляхом встановлення доплат, надбавок, премій з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації працівника, результатів його роботи.

6. Розгляд спорів з питань преміювання

Розглядаються у порядку, передбаченому чинним законодавством.

Секретар міської ради

Олег СИВАК