

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення п'ятдесят третьої  
чергової сесії Березанської  
міської ради  
26.01.2023 № 23

**ПРОГРАМА**  
**з організації громадських та інших робіт тимчасового характеру**  
**на 2023-2024 роки на території Березанській міській територіальній**  
**громади.**

м. Березань

## Зміст

|   |   |
|---|---|
| Паспорт Програми з організації громадських та інших робіт тимчасового характеру по Березанській міській раді на 2023-2024 роки<br>(далі - Програма) | 3 |
| 1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми  | 4 |
| 2. Мета і завдання Програми   | 4 |
| 3. Фінансування Програми  | 4 |
| 4. Заходи щодо реалізації Програми  | 5 |
| 5. Очікувані результати   | 7 |
| 6. Координація та контроль за ходом виконання Програми  | 8 |
| Додатки:<br>Додаток №1  | 9 |

### Паспорт Програми

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Ініціатор розроблення Програми  | Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості   |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми | Рішення сесії Березанської міської ради від 26.01.2023 № 23   |
| 3. | Розробник Програми  | Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості   |
| 4. | Співрозробники Програми   | Структурні підрозділи виконавчого комітету Березанської міської ради  |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми  | Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості   |
| 6. | Термін реалізації Програми  | 2023-2024 роки  |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації Програми:                     | Місцевий бюджет – 70 тис. грн. та фонд загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 30 тис.грн. |

## **1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми**

Програма з організації громадських та інших робіт тимчасового характеру на 2023-2024 роки у Березанській міській раді (далі – Програма) є складовою частиною та механізмом реалізації Програми зайнятості населення.

Програма розроблена відповідно до законів України “Про зайнятість населення”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття” та “Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2013 № 175.

## **2. Мета і завдання Програми**

Мета Програми – подальше вирішення невідкладних питань організаційно-правового та інформаційного забезпечення, матеріального, соціально-побутового, культурного обслуговування жителів Березанської територіальної громади.

Таким чином, оплачувані громадські та інші роботи тимчасового характеру можна розглядати як універсальний засіб активної політики держави щодо сприяння зайнятості населення та для додаткового стимулювання до праці та матеріальної підтримки безробітних.

## **3. Фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок:

- коштів місцевих бюджетів та/або Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття;
- коштів місцевих бюджетів;
- коштів підприємств, організацій та установ;
- інших джерел відповідно до законодавства.

## **4. Заходи щодо реалізації Програми**

1. Здійснити інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо можливості організації громадських та інших робіт тимчасового характеру серед роботодавців міста.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

2. Створити банк даних безробітних, які виявили бажання брати участь в громадських та інших роботах тимчасового характеру та постійно підтримувати його в актуальному стані.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

3. Організувати укладання договорів між роботодавцями та Березанською міською філією Київського обласного центру зайнятості за напрямками:

3.1. Забезпечення соціального захисту людей похилого віку, людей з інвалідністю.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості, Березанський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), КНП “Березанська міська лікарня Березанської міської ради”, КНП “ЦПМСД Березанської міської ради”

Термін виконання: постійно

3.2. Інформування населення про порядок отримання житлових субсидій та робота з документацією.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості, Управління соціального захисту населення та праці виконавчого комітету Березанської міської ради

Термін виконання: жовтень-листопад щороку

3.3. Супровід людей з інвалідністю зору.

Виконавець: Управління соціального захисту населення та праці виконавчого комітету Березанської міської ради

Термін виконання: постійно

3.4. Надання допомоги учасникам АТО та сім'ям загиблих учасників АТО.

Виконавець: Управління соціального захисту населення та праці виконавчого комітету Березанської міської ради, Березанський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), КНП “Березанська міська лікарня Березанської міської ради”, КНП “ЦПМСД Березанської міської ради”, Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

3.5. Кур'єрська доставка товарів першої необхідності людям похилого віку

Виконавець: Березанський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

3.6. Виготовлення засобів індивідуального захисту від інфекційних захворювань

Виконавець: КНП “Березанська міська лікарня Березанської міської ради”, КНП “ЦПМСД Березанської міської ради”, Березанський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

3.7. Екологічний захист навколишнього середовища (ліквідація стихійних сміттєзвалищ, прибирання території громади, розчищення лісосмуги).

Виконавець: Управління містобудування, архітектури та землекористування виконавчого комітету Березанської міської ради, КП “Березанський комбінат комунальних підприємств виконавчого комітету Березанської міської ради”, КП “Березанькомунсервіс виконавчого комітету Березанської міської ради”, Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

3.8. Сезонні роботи в сільському господарстві вантажно-розвантажувальні роботи на підприємствах територіальної громади, прибирання виробничих приміщень, укладання та пакування готової продукції та інші підсобні роботи.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості, підприємства міста

Термін виконання: постійно

4. Забезпечити, при необхідності, доставку безробітних до місця проведення робіт автотранспортом підприємства.

Виконавець: Підприємства територіальної громади, Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

5. Для проведення заходів з екологічного захисту навколишнього середовища забезпечити безробітних спецодягом та необхідним інвентарем.

Виконавець: КП “Березанський комбінат комунальних підприємств виконавчого комітету Березанської міської ради”, КП “Березанькомунсервіс виконавчого комітету Березанської міської ради”, Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

6. Для робіт з відновлення історичних і культурних пам’яток, при необхідності, провести навчальні семінари з безробітними.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості, Відділ культури і туризму виконавчого комітету Березанської міської ради

Термін виконання: постійно

7. Забезпечити залучення до громадських та інших робіт тимчасового характеру студентської та учнівської молоді під час канікул, що буде сприяти формуванню професійних інтересів, вихованню та профілактиці правопорушень серед молоді.

Виконавець: Служба у справах дітей та сім’ї, Березанський міський центр соціальних служб, Відділ освіти виконавчого комітету Березанської міської ради, ДНЗ “Березанський ПАЛ”, Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості

Термін виконання: постійно

8. Організовувати висвітлення позитивного досвіду щодо проведення громадських та інших робіт тимчасового характеру в засобах масової інформації.

Виконавець: Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості, Громадсько-політична газета “Березанська громада”

Термін виконання: постійно

## **5. Очікувані результати**

Виконання Програми дозволить забезпечити належне вирішення питань тимчасової зайнятості населення Березанської територіальної громади, зменшення масштабів безробіття, забезпечення соціальних гарантій громадян,

які тимчасово втратили роботу та надання посильної допомоги у екологічному захисті навколишнього середовища і впорядкуванні території громади, зон відпочинку та інших природоохоронних та історичних об'єктів.

#### **6. Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координація та контроль за ходом виконання Програми здійснюватиметься виконавчим комітетом Березанської міської ради та Березанською міською філією Київського обласного центру зайнятості.

Секретар ради

Сергій ГУРА



Додаток 1  
до Програми з організації громадських та інших робіт тимчасового характеру по Березанській міській раді на 2023-2024 роки

Перелік  
підприємств та організацій, які будуть приймати участь в проведенні громадських та інших робіт тимчасового характеру

1. КП “Березанський комбінат комунальних підприємств виконавчого комітету Березанської міської ради”.
2. КП “Березанькомунсервіс виконавчого комітету Березанської міської ради”.
3. Управління соціального захисту населення та праці виконавчого комітету Березанської міської ради.
4. Березанський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг).
5. КНП “Березанська міська лікарня Березанської міської ради”.
6. КНП “ЦПМСД Березанської міської ради”.
7. Комунальне підприємство “Міськводоканал” виконавчого комітету Березанської міської ради.
8. ТОВ “Березанська суконна фабрика”.
9. ТОВ “Белла-Центр”.
10. ТОВ “Белла-Трейд”.
11. ПП “Сорт”.
12. Інші підприємства, організації та установи різних форм власності (за згодою).

Секретар ради

Сергій ГУРА