

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Березанської міської ради
17.01.2025 № 19

Положення

про комісію із розгляду заяв щодо надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям територіальної громади, які вступають на військову службу за контрактом

1. Загальні положення

1.1. Комісія із розгляду заяв щодо надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям територіальної громади, які вступають на військову службу за контрактом (далі - Комісія) утворюється з метою розгляду заяв громадян, визначення сум матеріальної допомоги та надання виконавчому комітету Березанської міської ради пропозицій щодо прийняття рішення про надання матеріальної допомоги або відмови в її наданні відповідним категоріям громадян - жителям Березанської міської територіальної громади в рамках „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2025 – 2027 роки“.

1.2. Правовою базою діяльності Комісії є закони України, Укази Президента України, постанови Кабінету Міністрів України, розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації, розпорядження Березанського міського голови, рішення Березанської міської ради та її виконавчого комітету.

1.3. Кількісний та персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Березанської міської ради.

2. Основні завдання Комісії

Основним завданням Комісії є:

2.1 Розгляд заяв щодо надання одноразової матеріальної допомоги.

2.2 Прийняття рішення щодо надання матеріальної допомоги або відмови в її наданні.

2.3 Визначення сум матеріальної допомоги заявникам, які звернулися із відповідними заявами і потребують призначення допомоги.

2.4 Внесення на розгляд виконавчому комітету Березанської міської ради пропозицій щодо прийняття рішення про надання матеріальної допомоги відповідним категоріям громадян в рамках „Цільової програми соціальної

підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2025 – 2027 роки“.

3. Організація діяльності Комісії

3.1 Основною формою діяльності Комісії є засідання, які проводяться за потреби при надходженні звернень щодо одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям територіальної громади, які вступають на військову службу за контрактом. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини представників її кількісного складу.

3.2 Засідання Комісії веде голова Комісії, а у разі його відсутності заступник голови Комісії.

3.3 Голова Комісії:

визначає дату, час та місце проведення засідання;

скликає засідання Комісії та головує на них;

розподіляє обов'язки між членами Комісії;

підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені Комісією за результатами її діяльності;

організує роботу Комісії і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Комісію функцій.

3.4 Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні Комісії забезпечує її секретар. Секретар Комісії забезпечує ведення та оформлення протоколів засідань Комісії, оперативне інформування членів Комісії стосовно організаційних питань діяльності Комісії, а також забезпечує відповідно до вимог законодавства зберігання матеріалів Комісії, дотримання вимог законодавства з питань діловодства при роботі з документами.

За дорученням голови Комісії обов'язки секретаря Комісії може виконувати інший член Комісії, визначений головою.

3.5 Комісія приймає рішення шляхом голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

3.6 За результатами розгляду матеріалів секретар Комісії складає протокол, який одночасно є підставою для підготовки проекту рішення виконавчого комітету Березанської міської ради про надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям територіальної громади, які вступають на військову службу за контрактом

3.7 Виплата Матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2025 – 2027 роки“.

3.8 Протокол підписує голова та секретар Комісії, а в разі відсутності голови Комісії - заступник голови Комісії та секретар Комісії. Примірник

протоколу Комісії передається виконавчому комітету Березанської міської ради для врахування при прийнятті рішення про надання матеріальної допомоги.

4. Повноваження Комісії

Комісія має право:

4.1 Звертатись до заявників щодо надання додаткових документів.

4.2 Запрошувати на засідання Комісії заявників (представників заявника).

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів

Іванна МОСІНЗОВА